

data.....

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 43 Z ODDZIAŁAMI INTEGRACYJNYMI
IM. JANA KACZMARKA WE WROCŁAWIU**

Świetlica szkolna działa na podstawie art. 105 Prawo Oświatowe z dn. 14. grudnia 2016 r.
z późniejszymi zmianami.

Proszę o przyjęcie dziecka
uczennicy/ucznia klasy do świetlicy szkolnej w roku szkolnym

Czy dziecko będzie korzystać z opieki świetlicy **tylko** w czasie lekcji religii: TAK / NIE *

1. Imiona i nazwiska rodziców / opiekunów prawnych

Matka:
Ojciec:

2. Numery telefonów

Matka - komórka, bądź inny kontaktowy:
Ojciec - komórka, bądź inny kontaktowy:

3. Dodatkowe informacje o dziecku

.....

4. Oświadczenie rodziców / opiekunów* o sposobie opuszczania przez dziecko świetlicy

Wyrażam / nie wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko, bez opieki osób upoważnionych.

Dziecko samodzielnie opuszcza świetlicę, w następujące dni tygodnia:

Poniedziałek o godz.:

Wtorek o godz.:

Środa o godz.:

Czwartek o godz.:

Piątek o godz.:

W przypadku samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej, biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze ze szkoły do domu.

.....

Podpis rodzica/opiekuna prawnego

* niepotrzebne skreślić

5. Dziecko będzie odbierane ze świetlicy przez:

I.p.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Numer telefonu	Seria i nr dowodu osobistego	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Zobowiązuje się do przekazania poniższej klauzuli informacyjnej art. 13 RODO, osobom wskazanym przeze mnie jako upoważnione do odbioru dziecka.

Prawdziwość powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....

podpis matki / opiekunki prawnej

.....

podpis ojca / opiekuna prawnego

6. Procedura odbioru ucznia przez rodziców lub osoby uprawnione:

1. Rodzic / osoba upoważniona wypełnia kartkę odbioru ucznia.
2. Rodzic / osoba upoważniona przekazuje kartkę pracownikowi szkoły będącemu na portierni.
3. Pracownik szkoły przekazuje kartkę wychowawcy świetlicy, który na tej podstawie pozwala uczniowi na opuszczenie świetlicy.
4. Wychowawca świetlicy podpisuje kartkę od rodzica i odkłada ją w wyznaczonym miejscu w sali świetlicowej.
5. Pracownik portierni szkoły otwiera drzwi wejściowe, w chwili upewnienia się, że rodzic / osoba uprawniona jest widoczna przez ucznia i pracownika szkoły.
6. Uczeń odbierany jest przez rodzica / osobę uprawnioną przy drzwiach wyjściowych szkoły.

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

1. Świetlica szkolna sprawuje opiekę nad uczniami od godziny **6.30 do 17.00**.
2. Zapisów do świetlicy dokonuje się corocznie **w czerwcu oraz w pierwszym tygodniu września**.
3. Dziecko odbierają ze świetlicy rodzice/opiekunowie prawni.

4. Na pisemną prośbę rodziców/opiekunów prawnych ,dziecko może samo lub pod opieką innej osoby upoważnionej opuścić świetlicę, jeżeli:

a) czas wyjścia ze świetlicy jest czasem uzgodnionym z rodzicami/ opiekunami prawnymi (§ 7 ust.1 załącznika nr2 i § 9 ust.1 załącznika nr3 do rozporządzenia MEN z 21 maja 2001 r.),

b) rodzice/ opiekunowie prawni złożyli pisemne oświadczenie, że ponoszą pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą po opuszczeniu świetlicy,

c) dziecko ukończyło 7 lat a osoba, pod opieką której wychodzi ze świetlicy osiągnęła wiek co najmniej 10 lat (art. 43 ust.1 ustawy prawo o ruchu drogowym),

d) w drodze dziecka do domu nie występują szczególne niebezpieczeństwa zagrażające jego zdrowiu lub życiu (np. przebudowa drogi).

5. O wszelkich zmianach dotyczących opuszczania świetlicy przez dziecko (np. samodzielne wyjście, odbiór przez osobę dotąd nieupoważnioną) rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani informować nauczycieli świetlicy w formie pisemnej z datą i podpisem rodzica/ opiekuna prawnego. Bez upoważnienia pisemnego dziecko nie może opuścić świetlicy.

6. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do odbioru dzieci najpóźniej **do godziny 17.00**, a każde spóźnienie się po dziecko zostanie odnotowane w dokumentacji świetlicy . Jeśli zdarzenie będzie się powtarzać zostanie uruchomiona procedura zmierzająca do wyjaśnienia przyczyn zaistniałej sytuacji (powiadomienie pedagoga szkolnego, dyrektora szkoły oraz odpowiednich instytucji).

Pełny tekst Regulaminu dostępny u kierownika świetlicy i na stronie internetowej placówki pod adresem sp43.wroclaw.pl.

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

.....

.....

Data

Podpis rodziców / opiekunów prawnych *

Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb realizacji zadań świetlicy szkolnej.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 43 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Kaczmarka, Wrocław , ul. Grochowa 36-38.

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail: madamaszek@zontekiwspolnicy.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą dla potrzeb realizacji zadań świetlicy szkolnej - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a oraz Art. 9 ust 1 lit a., ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

4) Pani/Pana dane osobowe (imię nazwisko, dane kontaktowe, osoby upoważnione, inne informacje w tym o stanie zdrowia, seria i nr dowodu osobistego osób upoważnionych do odbioru dziecka)* przechowywane będą przez okres uczęszczania dziecka do świetlicy.

5) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

7) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie ich skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku, oraz brakiem możliwości identyfikacji osób które mogą odbierać dziecko.

8) uczeń korzystający z opieki świetlicowej proszony jest o przekazanie wyprawki zgodnej z sugestiami wychowawców w poszczególnych grupach.

*niepotrzebne skreślić